

Fiche formateur ETIIC - PCIE Module 2

Unité de formation :

LE HARDWARE ET LES SYSTEMES INFORMATIQUES

Module Spécifique:

Module 2 : Système et gestion des documents (WINDOWS)

Matière :

Cursus	PCIE - ECDL
Nombre d'heure en présentiel	7 heures
Périodes d'enseignement	
Utilisation du FOAD	Non

Prérequis	Avoir les connaissances de base de l'environnement Windows (Module 1)
-----------	---

Objectifs à atteindre :

Objectifs pédagogiques	Maîtrise raisonnable de l'outil informatique dans le cadre professionnel.
Objectifs de compétences	Se familiariser avec l'environnement Windows : <ul style="list-style-type: none">✓ Le bureau,✓ Les fichiers et dossiers,✓ L'impression,✓ Le réseau,✓ L'administration des utilisateurs,✓ Les accessoires.

Contenus

Connaître les commandes et fonctions usuelles offertes par le système : paramètres et options principales, raccourcis, gérer une tâche bloquante, utiliser l'aide en ligne, travailler avec les fenêtres, icônes.

Comprendre la notion de document, de fichier, de dossier, l'organisation logique des documents, les opérations et les manipulations courantes (création, suppression, copie, déplacement, réorganisation) ainsi que les risques associés (perte d'informations, autorisations).

Comprendre la notion compression et d'extraction, ainsi que les problèmes et solutions liés aux virus.

Savoir gérer les demandes d'impression et les imprimantes.

Modalité pédagogique

Pédagogie active

Différenciation des apprenants selon leurs connaissances à l'entrée en formation

Fiche formateur ETIIC - PCIE Module 2

Documents complémentaires de culture générale :

Sitographie
A compléter.

Bibliographie
A compléter.