

# Fiche formateur ETIIC - PCIE Module 6

Unité de formation :

LES SOFTWARES DE TRAITEMENTS DE TEXTE

Module Spécifique:

Module 6 : Logiciel de présentation (POWER POINT)

Matière :

Cursus	PCIE - ECDL
Nombre d'heure en présentiel	7 heures
Périodes d'enseignement	
Utilisation du FOAD	Non

Prérequis	Bonne connaissance de Windows et d'un autre logiciel de la suite Office (Word ou Excel).
-----------	--

Objectifs à atteindre :

Objectifs pédagogiques	Maîtrise raisonnable de l'outil bureautique dans le cadre professionnel.
Objectifs de compétences	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Concevoir un diaporama avec du texte, des graphiques et des images,</li><li>✓ Utiliser les masques de diapositives pour accélérer la conception,</li><li>✓ Intégrer des vidéos et autres types de fichiers,</li><li>✓ Animer et diffuser la présentation.</li></ul>

## Contenus

Création des premières diapos.
Présentation des diapos.
Organisation des diapos par le plan.
Illustration des diapos.
Insertion d'images.
Représentation graphique des données.
Tableaux et diagrammes.
Progressez dans la gestion des diapos.
Les masques de visualisation.
Animation des diapos.
Projeter, diffuser et imprimer un diaporama.

## Fiche formateur ETIIC - PCIE Module 6

---

Modalité pédagogique
Pédagogie active Différenciation des apprenants selon leurs connaissances à l'entrée en formation

Documents complémentaires de culture générale :

Sitographie
A compléter.

Bibliographie
A compléter.